

Зарплата и кадры государственного учреждения

У сотрудника сменился счет зарплатной карты, как изменить в программе.

Пошаговые действия:

1. Открыть справочник сотрудники



Сотрудники и начисления



Вид списка ▾

ФИО ↓	Таб. номер	Подразделение	Должн
— Барышева Зоя Арнольдовна	0000-00002	Бухгалтерия	Главн
— Беленькая Руфина Борисовна	0000-00006	Кадровая служба и ДОУ	Секре
— Григорьянц Артур Ашотович	0000-00007	Администрация	Систе
— Епишева Маргарита Алексеевна	0000-00008	Артистический отдел	Главн
— Копейцева Серафима Игнатьевна	0000-00010	Артистический отдел	Артис
— Куприянова Валентина Евгеньевна	0000-00009	Отдел главного администратора	Главн
— Огородникова Валентина Матвеевна	0000-00005	Администрация	Завед
— Погодина Тамара Анатольевна	0000-00001	Администрация	Дирек
— Ревин Лев Соломонович	0000-00004	Администрация	Замес
— Розенфельд Софья Исааковна	0000-00003	Администрация	Худож
— Савельева Римма Михеевна	0000-00011	Отдел главного администратора	Артис

Двойным щелчком мыши
открыть нужного сотрудника.

2. В сотруднике открываем «Выплаты и учет затрат»

← → ☆ Григорьянц Артур Ашотович (Сотрудник)

Записать и закрыть   Оформить документ ▾ Печать ▾

[Личные данные](#) [Образование, квалификация](#) [Справки](#) [Семья](#) [Трудовая деятельность](#) [Страхование](#) [Налог на доходы](#) [Присоединенные файлы](#)
[Кадровые документы](#) [Договоры ГПХ](#) [Начисления и удержания](#) [Отсутствия](#) **Выплаты, учет затрат**

Организация: Tab. номер:

Толное имя: [Склонения](#) [Изменить ФИО](#)

Фамилия: Григорьянц Имя: Артур Отчество: Ашотович [История ФИО](#)

[Не входит в составы групп сотрудников. Изменить...](#)

Дата рождения: ИНН: ?

Тол: ▾ СНИЛС: ?

Дата приема: Дата увольнения: ?

Текущее место работы

Должность: <input type="text" value="Системный администратор /Администрация/"/> <input type="checkbox"/>	Оклад (тариф): <input type="text" value="50 000,00"/>
Подразделение: <input type="text" value="Администрация"/> <input type="checkbox"/>	Северн. надб. (%): <input type="text" value="50,00"/>
Зид занятости: <input type="text" value="Основное место работы"/>	ФОТ: <input type="text" value="77 000,00"/>
История переводов	Аванс: <input type="text" value="Расчет первой половины месяца"/>
	График работы: <input type="text" value="Шестидневка"/> <input type="checkbox"/>

Представление сотрудника в отчетах и документах

Григорьянц Артур Ашотович ? Дополнять представление

Не отображать в списках. Все операции по сотруднику завершены

Далее нажимаем синюю ссылку История изменение номера лицевого счета по заработным проектом, в открывшемся окне кнопка добавить

Добавить, вводим новые данные, обязательно период действия с какого месяца.



Григорьянц Артур Ашотович: Выплата зарплаты *

Как всем

Через кассу

Зачислением на карточку

Через раздатчика

Перечислением на счет в банке

Номер лицевого счета: Действует с:

[История изменения номера лицевого счета по зарплатным проектам](#)

Бухгалтерский учет зарплаты

Финансирование:

Счет, субконто:

Бухучет действует с:

Сведения на указанную дату зарегистрированы кадровым документом, для редактирования откройте историю изменения бухгалтерского учета.

[История изменения бухгалтерского учета](#)

История изменен... (1С:Предприятие)

История изменения номера лицевого счета

Номер лицевого счета	Зарплатный проект	Действ.
11111111111111111111	банк	Янв
		Фев

Отменить изменения и з:

Далее кнопка «OK».